

ATA 248/2024 – Plenária Ordinária

Aos onze dias do mês de setembro de dois mil e vinte e quatro, às treze horas e trinta minutos, na Casa dos Conselhos, sito a Rua David Canabarro nº 20, 5º andar, reuniu-se de forma presencial, os conselheiros, conselheiras e representantes de entidades para a Plenária Ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, com primeira chamada às 13h30min e a segunda chamada às 13h45min. As presenças constam registradas em documento próprio. **Pautas:** Acolhida saudando a presença de todos, pelo presidente Carlos Luiz Spengler. **1) Leitura e votação da ata nº 247/2024.** Ata aprovada por todos os conselheiros presentes. **2) Parecer nº 565/2024 – Prestação de Contas Final Horta Comunitária.** A Comissão de Monitoramento e Avaliação emitiu parecer favorável à Prestação de Contas referente ao período de 01/12/2020 a 17/02/2021, do Projeto Galera na Horta Etapa 1, CECAD 15/2019, Edital 01/2019, valor R\$ 19.318,00 (dezenove mil, trezentos e dezoito reais), Protocolo nº 41110/2021. Termo de Fomento nº 24/2020. Foram apresentados todos os documentos em conformidade com o decreto. Aprovado por todos os conselheiros presentes. **3) Ofício nº 298/2024/SMED/Gab. - substituição representante suplente.** Substitui Josiane da Silva Azevedo por Aline dos Santos Faleiro como representante suplente da Secretaria Municipal de Educação. Ciência de todos os presentes. **4) Ofício nº 035/2024 – indicação para nomeação de representante na Corregedoria dos Conselhos Tutelares - Gestão 2025/2028.** A indicação deve ser acompanhada de telefone e endereço de e-mail dos indicados. Prazo para manifestação até 31/10/2024. Indicação de Titular: Odenar Correa da ADEVIS; Suplente: Gabriela Georg da SMED. **5) Ofício nº 175/2024 ADM/ABEFI – substituição de representante na Comissão de Monitoramento.** Substitui Cátia Luana da Silva por Fernanda Desbesel Appelt. Aprovado pelos conselheiros presentes. **6) Ofício nº 3812-SDS/DA/DBS – Resposta ao Ofício nº 21/2024 do CMDCA.** A SDS, por meio da Proteção Social de Alta Complexidade (Ofício 100/2024) informou que encaminhou a situação da Casa Lar 11 do Instituto Renascer ao Marco Regulatório, para que este notifique a OSC quanto à não contratação da educadora temporária que deu motivos à denúncia. **7) Edital CECAD 2024/2026.** Comissão está se organizando para iniciar a análise dos Planos de Trabalhos recebidos da Diretoria de Compras e Licitações – DCL. Indicação de, pelo menos, mais um represen-

tante para recompor a comissão. Fábio Borba da Saque do Bem e Odenar Correa da ADEVIS se prontificaram e não houve nenhuma objeção dos conselheiros presentes.

35 Deverá ser feita nova resolução com alteração dos novos nomes. **8) Edital Fórum dos Adolescentes.** Recebido Ofício nº 00814.001.022/2024-0004 do Ministério Público em 22 de agosto sobre a situação atual dos entraves com a SDS para publicação do edital: respondido por meio do ofício nº 23/2024 do CMDCA com o memorando nº 8967/2023 no dia 26 de agosto 2024, todos documentos citados foram enviados via e-mail aos conselheiros com a convocação da plenária. Fica aprovado o encaminhamento do processo a Defensoria Pública. **9) Comissões Eleições Gestão 2025-2026 e Fórum dos Adolescentes.** Edital deve ser apresentado na Plenária de outubro e as eleições devem ocorrer em novembro para posse em dezembro. Indicação da SMED, enviar e-mail e/ou ofício solicitando o pedido de indicação. **10) Comissão de Registro e Fiscalização.** A comissão está finalizando os pareceres, que deverão ser apresentados na próxima plenária. As visitas às entidades, que não foram realizadas até o momento, serão feitas posteriormente. Lembrando que o prazo de validade da inscrição de programas foi prorrogado até 31/10/2024 (Resolução CMDCA nº 238/2024). **11) Representações do CMDCA: a) Comitê Evesca:** discutida a recomposição, conclusão do regimento interno e retificar as participações e re-dimensionar as atribuições do comitê. **b) GT Violências; c) Fórum dos Conselhos:** construíram o questionário aos candidatos, estão organizando a reformulação do regimento interno. **d) Fórum Municipal de Educação de Novo Hamburgo FME/NH:** Flaviane da SMED pediu para informar que não houve mais reuniões; **e) Comissão Intersectorial de Medidas Socioeducativas; f) Comissão do PETI. 12) Assuntos Gerais. a)** Apresentadas questões que foram enviadas aos prefeituráveis para responder através do Fórum dos Conselhos. **b)** Odenar fala sobre a questão de alta demanda para os Recursos Humanos atuais no Conselho Tutelar, que apareceu na Corregedoria dos Ct's. Necessário indicadores para comprovar a situação. Solicitar que o CT faça um compilado dos dados para o CMDCA fazer os encaminhamentos, antes consultar a PGM sobre criar mais um Conselho no município e os trâmites necessários. Tem que entrar no Plano Plurianual para mexer na estrutura, por isso o melhor é encaminhar entre este ano e ano que vem, quando deverá ser realizado o PPA. Sem mais, eu Gislaine Rodrigues de Andrade, 1ª secretária da Diretoria Executiva do CMDCA, encerro a presente ata que será assinada por mim Gislaine Rodri-

65

gues de Andrade e pelo presidente Carlos Luiz Spengler *ad referendum* na próxima plenária.