



## DIÁLOGOS CULTURAIS:

### POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC – PNAB 2º CICLO

#### ATA Nº 03/2025

14 de maio de 2025

Aos quatorze (14) dias de maio de dois mil de vinte e cinco (2025), às 19h, no Auditório Kinho Nazário, na Casa das Artes de Novo Hamburgo, agentes culturais locais e representantes do Poder Público (32 pessoas no total) se encontraram para dar continuidade às discussões sobre a execução da segunda etapa da Política Nacional Aldir Blanc (PNAB) no município. Durante o terceiro encontro, a agente pública Clarisse de Andrade Gomes fez um resumo das propostas levantadas nos Diálogos Culturais dos dias 5 e 6 de maio. Após sua apresentação, deu-se continuidade às discussões. Diversas ideias foram levantadas durante o encontro. As sugestões que surgiram são as seguintes: **criação de edital de fomento à circulação ou inclusão de linha específica** (sugeriu-se a criação de um edital específico para fomentar a circulação de produções culturais, ou incluir uma linha de apoio à circulação dentro do edital de fomento à execução de ações culturais); **substituição do edital de execução por premiação por trajetória** (propôs-se que, em vez de lançar um edital focado na execução de ações culturais, fosse considerado um edital de premiação que reconhecesse a trajetória dos agentes culturais); **realocação de recursos para edital de equipamentos** (sugeriu-se diminuir o montante destinado ao edital de subsídio e utilizar esses recursos para lançar um edital voltado à aquisição de equipamentos culturais); **verificação da conformidade das políticas afirmativas** (recomendou-se verificar se o formulário relacionado às políticas afirmativas está alinhado e ajustado à resolução 88 do Conselho Municipal de Política Cultural); **possibilidade de diligência para problemas no Mapa Cultural** (propôs-se que fosse concedida a possibilidade de diligência, caso sejam identificados problemas no Mapa Cultural dos inscritos); **oferta de capacitação para elaborar portfólio e currículo** (sugeriu-se oferecer oficinas ou cursos de capacitação para auxiliar os interessados na elaboração de portfólios e currículos); **contratação ou seleção de produtores para assessoria** (foi levantada a possibilidade de

*Ass.*  
*rod.*



contratar produtores culturais para prestar assessoria e revisão de projetos aos  
30 proponentes, ou então lançar um edital específico para selecionar esses  
profissionais); **disponibilização de formulários em formato editável**  
(recomendou-se disponibilizar todos os formulários dos editais em formato de  
arquivo editável (.doc) e PDF para facilitar o preenchimento e a verificação da  
correta formatação); **utilização de saldo remanescente para suplentes**  
35 (propôs-se autorizar que o saldo não utilizado de um edital possa ser  
remanejado para contemplar candidatos suplentes de outros editais); **adoção  
de novas estratégias de comunicação e divulgação** (sugeriu-se a adoção  
de estratégias de comunicação e divulgação dos editais, utilizando ferramentas  
como carro de som, panfletos, cartazes em ônibus, parcerias com lideranças  
40 comunitárias, atividades de divulgação em escolas, com agentes de saúde e  
nos Centros de Referência de Assistência Social, CRAS); **busca por apoio de  
outras secretarias para divulgação** (recomendou-se buscar a colaboração de  
outras secretarias municipais para ampliar o alcance da divulgação dos  
editais); **investimento em materiais impressos para divulgação específica**  
45 (sugeriu-se investir na produção de cartazes e panfletos para divulgação  
direcionada em escolas e por meio de agentes de saúde); **realização de  
diálogos descentralizados para divulgação e tira-dúvidas dos editais**  
(reforçou-se a importância de promover encontros e diálogos de divulgação dos  
editais em diferentes locais da cidade); **manutenção de canal de  
50 comunicação com entidades de atendimento a pessoas com deficiência**  
(ênfaticamente a importância de manter um canal de comunicação permanente  
com entidades que representam pessoas com deficiência, garantindo a  
acessibilidade nos diálogos e em todas as etapas dos editais, bem como a  
participação nos eventos com medidas de acessibilidade organizados por  
55 agentes culturais); **aumento do número de contemplados no edital de  
fomento** (sugeriu-se que o edital de fomento contemplasse um número maior  
de projetos e agentes culturais); **promoção de formação sobre Pontos de  
Cultura** (como forma de consolidar o entendimento e aumentar o número de  
pontos de cultura); **criação de formulários específicos por edital** (propôs-se  
60 elaborar um formulário de inscrição específico para cada edital, levando em  
conta suas particularidades, em vez de utilizar um formulário padrão para  
todos); **manutenção do portfólio como documento obrigatório na inscrição**



10

(sugeriu-se manter a obrigatoriedade da apresentação de portfólio no ato da inscrição nos editais); **manutenção da defesa oral como um diferencial**  
65 (sugeriu-se manter a defesa oral do projeto como um elemento adicional, não obrigatório, no processo de avaliação); **utilização do Albano Hartz como referência para auxílio na inscrição** (sugeriu-se designar o espaço Albano Hartz como um local de referência onde os interessados poderiam buscar auxílio no processo de inscrição); **flexibilização quanto a projeto inédito e**  
70 **não-inédito** (sugeriu-se deixar o edital aberto a projetos inéditos e não inéditos, sem fazer distinção entre eles). É chegado ao fim os Diálogos Culturais, às 21h15min, com o próximo encontro já programado para o dia 22/05, quinta-feira, na Casa das Artes, conforme entendimento dos presentes e resultado unânime da votação realizada para definição do local. Para constar,  
75 eu, Edson Evandro dos Santos Cardoso Júnior, matrícula 94598-3, lavrei a presente ata, que será assinada por mim e pela Presidente do Conselho Municipal de Política Cultural, Vanessa Stibel da Silva. A lista de presença assinada é anexo inseparável deste documento. Novo Hamburgo, 14 de maio de 2025.

Edson Evandro dos Santos Cardoso Jr  
Servidor SECULT  
Matricula 94598

Vanessa Stibel da Silva  
Presidente do CMPC  
Gestão 2024-2026

80